商工会事務局長採用試験　実施要領

大分県商工会連合会

１　採用人員　６人

２　採用時期　令和９年４月１日

３　勤務場所　中津市しもげ商工会、杵築市商工会、日田地区商工会、玖珠町商工会、
九州アルプス商工会、佐伯市番匠商工会のいずれか

４　募集期間　令和８年１１月１３日（金）～１２月１４日（月）
試験日時　令和８年１２月２４日（木）
面接試験　時間未定　※別途通知

５　試験会場　大分県中小企業会館　６階会議室

６　試験内容　書類選考のうえ、面接試験を実施

７　受験資格　次に掲げる要件をすべて満たす者とし、書類選考を行う
（１）任用時の満年齢が６３歳未満である者
（２）次のいずれにも該当する者
ア　組織運営能力のある者
イ　管理能力のある者
ウ　企画能力のある者
エ　事務能力のある者
（３）商工会事業及び地域活性化に取り組む意欲がある者

８　給　　料　人事管理委員会で定める基準による
（２７０，５００円・昇給なし　※令和８年４月１日現在）

９　諸 手 当　管理職手当、通勤手当、住居手当、扶養手当

10　賞　　与　年２回（６月、１２月）

11　退 職 金　なし

12　勤務時間　午前８時３０分から午後５時１５分

13　休　　日　土曜、日曜、祝日

14　休　　暇　年次有給休暇、年末年始休暇、慶弔休暇　ほか

15　福利厚生　各種社会保険等

16　雇用体系　雇用期間を当該年度の１年とし、６５歳に達する年度の末日まで
契約更新することができる。

17　応募方法　　以下の書類を令和８年１２月１４日（月）【必着】で、提出してください。

① 履歴書（メールアドレス記載必須）

② 職務経歴書

③ 作文（原稿用紙２枚以内（800 字以内））

テーマ「私が考える組織マネジメント」

次の観点から、あなたの考えが分かるように記述してください。

・組織を円滑に運営するには

・管理職として、人材育成にどう関わっていくか

・部下のモチベーションを向上させるには

18　採用試験　　商工連事務局において作文を含む書類選考を行い、合格者に対し面接試験を行う。